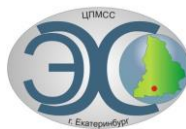


МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области, реализующее
адаптированные основные общеобразовательные программы



«Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо»

ГБОУ СО «ЦПМСС «ЭХО»

ПРИНЯТО
Советом учреждения
протокол № 15
от «13» мая 2013г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом
от « 14 » мая 2013г. № 57
ред. Приказ от 15.01.2016. № 08

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
ГБОУ СО ЦПМСС «ЭХО»

г. Екатеринбург
2016

I. Общие положения

1.1. Совет государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области, реализующего адаптированные основные общеобразовательные программы, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Эхо» ГБОУ СО ЦПМСС «Эхо» г. Екатеринбурга (далее – Совет учреждения) является выборным представительным органом работников.

1.2. Совет учреждения руководствуется в своей деятельности действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБОУ СО ЦПМСС «Эхо» а также данным Положением.

1.3. В своей работе Совет учреждения подотчетен общему собранию учреждения.

II. Порядок формирования и регламент работы.

2.1. Члены Совета учреждения в составе 7 человек выбираются открытым голосованием на общем собрании учреждения в котором участвуют педагогические и иные работники, представители обучающихся, представители родителей (законных представителей) обучающихся. Члены Совета учреждения избирают из своего состава секретаря, заместителя председателя, и председателя который руководит работой Совета.

2.2. Срок полномочий Совета учреждения – три года. Срок полномочий председателя Совета учреждения в случае его переизбрания не может превышать шести лет.

2.3. В случае досрочного исключения члена Совета учреждения председатель Совета созывает внеочередное общее собрание коллектива и проводит довыборы состава Совета. Любой член Совета учреждения может быть досрочно отозван решением общего собрания учреждения ГБОУ СО ЦПМСС «Эхо».

2.4. Заседания Совета созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в полугодие. Заседания Совета учреждения могут созываться также по требованию не менее половины членов Совета.

2.5. Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании Совета учреждения присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и являются обязательными для всех участников образовательного процесса.

2.6. Директор ГБОУ СО ЦПМСС «Эхо» вправе приостановить решения Совета только в том случае, если имеет место нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

III. Задачи Совета учреждения

Развитие самоуправления и творческой инициативы трудящихся, мобилизация сил коллектива на решение научно-технических и социально-экономических задач, усиление ответственности коллектива за конечные результаты работы.

IV. Компетенция Совета учреждения

Совет учреждения имеет право и обязан:

3.1. Представлять и защищать права и интересы членов учреждения по социально-трудовым вопросам в соответствии с ТК РФ. Представлять во взаимоотношениях с работодателем интересы работников.

3.2. Осуществлять контроль соблюдения работодателем и его представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

3.3. Осуществлять контроль правильности ведения и хранения трудовых книжек работников, своевременности внесения в них записей, в том числе при присвоении квалификационных категорий по результатам аттестации работников.

3.4. Совместно с работодателем и работниками разрабатывать меры по защите персональных данных работников (ст. 86 ТК РФ).

3.5. Направлять учредителю (собственнику) учреждения заявление о нарушении руководителем учреждения, его заместителями законов и иных нормативных актов о труде, условий коллективного договора. (ст. 195 ТК РФ).

3.6. Представлять и защищать трудовые права работников в комиссии по трудовым спорам и суде.

3.7. Осуществлять контроль правильности и своевременности предоставления работникам отпусков и их оплаты.

3.8. Участвовать в работе комиссий учреждения по тарификации, аттестации педагогических работников, аттестации рабочих мест, охране труда и других.

3.9. Осуществлять контроль соблюдения порядка проведения аттестации педагогических работников учреждения.

3.10. По согласованию с Советом учреждения работодатель рассматривает следующие вопросы:

- расторжение трудового договора с работниками по инициативе работодателя (ст. 82, 373 ТК РФ);
- привлечение к сверхурочным работам работников (ст. 99 ТК РФ);
- разделение рабочего времени на части (ст. 105 ТК РФ);
- запрещение работы в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 113 ТК РФ);
- очередность предоставления отпусков (ст. 123 ТК РФ);
- применение систем нормирования труда (ст. 159 ТК РФ);
- массовые увольнения (ст. 180 ТК РФ);
- установление перечня должностей работников с ненормированным рабочим днем (ст. 101 ТК РФ);
- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка (ст. 190 ТК РФ);
- создание комиссий по охране труда (ст. 218 ТК РФ);
- снятие дисциплинарного взыскания до истечения 1 года со дня его применения (ст. 193, 194 ТК РФ);

- установление сроков выплаты заработной платы работникам (ст. 136 ТК РФ);
- другие вопросы по согласованию сторон.